

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Экз. № 1

Рег. № 62

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КК КГТК

/Ю.В. Юрченко/

« 1 »

2018 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ПЕДАГОГОВ НА БЕСПЛАТНОЕ  
ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ, МЕТОДИЧЕСКИМИ И  
НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ В ГАПОУ КК КГТК

Одобрено педагогическим советом  
протокол № 1 от 01 сентября 2018 г.

г. Краснодар,  
2018 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" и Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж», утвержденного приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 04 августа 2015 г. № 3803.

1.2. Настоящий локальный нормативный акт определяет порядок пользования педагогическими работниками ГАПОУ КК КГТК:

- образовательными услугами;
- методическими услугами;
- научными услугами.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.4. В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами, оказываемыми в ГАПОУ КК КГТК в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение доводится директором ГАПОУ КК КГТК до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

## 2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности в рамках контрольных цифр, определенных для ГАПОУ КК КГТК его учредителем, не реже чем один раз в три года.

2.2. С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя директора колледжа.

2.3. В течение месяца педагогическому работнику даётся ответ на запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

### **3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методическими разработками структурных подразделений ГАПОУ КК КГТК при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

3.2. Педагогические работники имеют право получать полную информацию о составе фонда методической продукции, порядке доступа к документам и консультативную помощь в поиске и выборе источников информации.

3.3. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров) проводимых в ГАПОУ КК КГТК, при условии компенсации затрат связанных с публикацией со стороны работодателя.

3.4. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами в ГАПОУ КК КГТК:

- использование методических разработок, имеющих в ГАПОУ КК КГТК;
- методического анализа результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- помощь при подготовке к участию в конференциях, тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- помощь при подготовке к аттестации;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.5. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к методистам, заведующим кафедрой и председателям предметных (цикловых) комиссий, заведующим отделением, заместителям директора по учебной работе, научно-методической работе, по производственному обучению и практике, воспитательной работе, директору ГАПОУ КК КГТК.

#### **4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

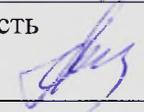
4.1. В целях усовершенствования образовательного и воспитательного процесса педагогические работники вправе пользоваться в ГАПОУ КК КГТК разработками, полученными в процессе исследовательской, проектной и экспериментальной деятельности и иными разработками при условии соблюдения авторских прав разработчиков.

4.2. Педагогическим работникам в ГАПОУ КК КГТК оказывается бесплатные научные услуги - консультации по вопросам:

- подготовка различных конкурсов;
- оформление грантов;
- разработка проектов, экспериментов, исследовательских работ;
- обобщение передового педагогического опыта;
- выполнение работ по муниципальному заданию;
- оформление документации и иных работ, связанных с инновационной, научно-исследовательской деятельностью.



Лист согласования

Разработал:	Согласовано:
Заместитель директора по НМР	Заместитель директора по УР
Должность  Тутынина Н.И.	Должность  Словцова Г.А.
Подпись «30» 08 2018 г.	Подпись «30» 08 2018 г.
Ф.И.О.	Ф.И.О.
Дата	Дата
	Заместитель директора по ПОП
	Должность  Андросова И.В.
	Подпись «30» 08 2018 г.
	Ф.И.О.
	Дата
	Заместитель директора по ВР
	Должность  Серопян В. Р.
	Подпись «30» 08 2018 г.
	Ф.И.О.
	Дата
	Должность
	Подпись « » 2018 г.
	Ф.И.О.
	Дата